

2022학년도 1학기 K-MOOC 교과목 수강신청 안내

2022학년도 1학기 K-MOOC 학점인정에 대해 다음과 같이 안내하오니 수강신청을 원하는 학생은 다음 내용을 확인 후 기한 내 신청해 주시기 바랍니다.

■ 관련근거

- 학칙 25조의 4 (MOOC 학점 인정)** ① 교양 교과목 중 SUNLIN-MOOC, K-MOOC로 운영되는 교과목은 학년당 1학점까지 인정하고, 성적은 Pass/Fail 로 처리한다.
 ② 수강 학생은 학습주차가 15주 이상인 강좌를 수강한 후 종강일까지 이수증과 수강소감문을 인성교양학부로 제출하여 학점을 인정받는다. 운영에 대한 사항은 총장이 따로 정한다.

1. 신청개요

- 가. 내용 : K-MOOC 강좌 이수에 대한 학점인정
 나. 신청대상 : 2022학년도 재학생 대상
 다. 수강신청 기간
 1) 재학생 : 2022.02.21.(월) ~ 03.05.(토)
 2) 신입생 : 2022.02.28.(월) ~ 03.12.(토)
 ※ 첨부된 [서식1] MOOC 수강신청서 작성 후 이메일 제출(2021025@sunlin.ac.kr)
 라. 이수증 제출기간 : 2022.06.13.(월) ~ 06.17.(금)
 마. 제출서류 : K-MOOC 이수증 원본
 바. 제출처 : 소속학과 사무실 혹은 교무팀

3. 수강 절차

1. K-MOOC 홈페이지 접속 (수강하고 싶은 강좌 찾기)	회원가입 필수
↓	
2. 대학 STIS2.0 수강신청 메뉴에서 K-MOOC 교과목 수강신청 • 학습인정시간이 750분(15주*50분) 이상 인지 반드시 확인 • 강좌 수강 전 실명인증 확인(이수증 발급 이후 내용 수정 불가)	2022.02.21.~ 03.12.
↓	
3. K-MOOC 홈페이지에 접속하여 신청한 강좌 수강	기말고사 기간 중 이수증 제출 2022.06.13.~ 06.17.
4. K-MOOC 홈페이지에서 수강완료한 강좌 이수증 출력 • K-MOOC 수강강좌에서 진행되는 질의응답, 토론, 퀴즈, 과제제출 등 다양한 학습활동에 참여하여 개설 강좌별 이수요건 충족 시 이수증이 발급됨	
5. K-MOOC 강좌 이수증 제출(제출처 : 소속학과 사무실 혹은 교무팀)	
6. 인성교양학부 학점 인정	

K-MOOC 이수증 발급 절차

■ 강좌별 이수증 발급기준(이수기준) 확인

1. 이수증을 발급받기 위해서는 해당 강좌 종강일 전까지 이수기준 이상의 점수를 획득해야함
2. 이수기준은 강좌마다 상이함으로 해당 강좌의 공지사항, 강의계획서 등을 통해 이수기준 확인

■ 이수증 확인

1. 이수증은 강좌가 종강된 이후에 발급이 가능함
2. 종강된 강좌는 [내 강의실] - [이수/종료 강좌] 탭에서 세가지 형태로 나타남
 - 가. **[성적을 산출 중입니다. 최종 성적을 곧 확인하실 수 있습니다.]** 라는 문구가 보이는 경우 → 해당강좌 이수 처리 중으로 성적 처리가 완료되지 않은 상태이며, 강좌 운영기관(대학에서 성적을 부여하고 확정하는 단계(이수증 발급까지 2주 이상의 시간이 소요됨))
 - 나. **[이수증 보기]** 버튼이 보이는 경우, 이수증을 확인하고 출력할 수 있음
→ 총 주차, 학습인정시간, 성적을 필수 선택하여 이수증을 출력
 - 다. **[최종 성적], [이수증에 필요한 성적]** 이라는 문구는 보이거나 **[이수증 보기]** 버튼이 보이지 않는 경우 → 이수기준 미 충족으로 이수증 발급 불가

■ 이수증 출력

1. [이수증 보기] 버튼을 눌러 이수증을 확인하고 출력
2. 총 주차, 학습인정시간, 성적 등의 정보를 이수증에 포함하여 출력 (**학점인정 신청을 위해 총 주차, 학습인정시간, 성적을 필수 선택하여 이수증을 출력하시기 바람**)

The image shows a sample K-MOOC certificate with several red boxes and arrows pointing to specific areas, each with an explanatory text box.

- Annotation 1:** Points to the '이수증' (Certificate) title and the '확인합니다' (Confirm) button. Text: **반드시 본인인증 받을 것** (Must receive personal authentication).
- Annotation 2:** Points to the '학습인정시간' (Learning Credit Time) field. Text: **학습인정시간 계산방법: 학습인정시간X60분**
● 학습인정시간 750분 이상 : 1학점 인정
※학점 인정은 강좌별로 이루어지며, 여러 강의의 학습인정시간을 합쳐서 인정 불가
ex) 450분 짜리 A강의 + 300분 짜리 B강의 제출 시 1학점 인정 X 두 강의 모두 학점 인정 불가
- Annotation 3:** Points to the '원본 마크' (Original Mark) field. Text: **반드시 원본 마크가 있어야 함**
캡처본 등 원본 마크가 없는 이수증은 인정 불가

4. 학점인정 기준

- 가. 재학 중인 학생이 대학이 정한 기간 안에 한국형 온라인 강좌(K-MOOC)를 통해 수강 및 이수한 교과목에 한함
- 나. 정규학기 최대 수강학점에 포함되며, 학년도별 교양 1학점 이내로 인정함
- 다. 학점인정 신청 시 해당 강좌의 학습인정시간이 **750분(15주*50분)** 이상으로 기재된 이수증을 첨부하여야 함
- 라. K-MOOC 개설강좌 이수를 통해 인정받을 수 있는 학점은 2년제는 2학점, 3,4년제는 3학점 이내로 함. 전공심화과정은 제외
- 마. 휴학 중에 이수한 K-MOOC 강좌에 대한 학점은 인정하지 않음
- 바. 성적은 P/F로 성적표에 표기됨, **S-MOOC와 중복하여 성적인정 되지 않음**